

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU CENTRA ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI MEĐIMURJE ZA 2025. GODINU



Čakovec, siječanj 2026. godine

SADRŽAJ

Osnovni podaci o Centru za pružanje usluga u zajednici Međimurje	3
Misija Centra	3
Tijela Centra	4
1. Upravno vijeće	4
2. Stručno vijeće	6
3. Stručni tim	7
4. Komisija za prijem i otpust korisnika	7
5. Vijeće korisnika	8
Unutarnji ustroj Centra	10
Djelatnost Centra	12
1. USLUGA PSIHOSOCIJALNE PODRŠKE	12
1.1. Usluga psihosocijalne podrške obiteljima u dijelu aktivnosti obiteljskog suradnika	13
1.2. Usluga psihosocijalne podrške pojedincu	17
1.3. Usluga psihosocijalne podrške udomiteljima	18
2. USLUGA POLUDNEVNOG BORAVKA	20
2.1. Poludnevni boravak Orehovica	23
2.2. Poludnevni boravak Parag	24
2.3. Poludnevni boravak Piškorovec	25
2.4. Poludnevni boravak Podturen	26
Provedene aktivnosti u poludnevnim boravcima	26
3. USLUGA ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUHVAATNU PODRŠKU	38
Plan i program rada stručnih radnika	44
Evaluacija rada	44
Stručno usavršavanje radnika	45
Suradnja s drugim dionicima	50
Projekti Centra Međimurje u 2025. godini	51
ZAKLJUČAK	52

Osnovni podaci o Centru za pružanje usluga u zajednici Međimurje

Centar za pružanje usluga u zajednici Međimurje (u daljnjem tekstu: Centar) javna je ustanova socijalne skrbi čiji je osnivač Republika Hrvatska, a prava i dužnosti osnivača obavlja Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Centar je osnovan 2023. godine, a s radom je započeo 2024. Godine.

Misija Centra

Pružanje različitih socijalnih usluga kojima će se djeci koja rastu u nepovoljnim okolnostima osigurati poticajnije okruženje za rast i razvoj, a njihovim roditeljima i/ili skrbnicima prilika za stručnom pomoći i podrškom u odgoju.

Vizija

Centar za pružanje usluga u zajednici Međimurje prepoznat je kao ustanova koja okuplja stručnjake, lokalnu zajednicu, partnerske organizacije i druge zainteresirane dionike oko zajedničkog cilja osiguravanja socijalnih usluga za djecu koja žive u nepovoljnim okolnostima, a koje potiču razvoj njihovih potencijala, pridonose njihovom socijalnom uključivanju te zaštititi njihovih dječjih prava.

Djelatnost Centra

Djelatnosti Centra su:

1. Pružanje socijalnih usluga djetetu bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, djetetu žrtvi obiteljskog, vršnjačkog ili drugog nasilja, djetetu s problemima u ponašanju i obitelji kojoj je zbog narušenih odnosa ili drugih nepovoljnih okolnosti potrebna stručna pomoć ili druga podrška:

- 1.1. usluga savjetovanja
- 1.2. usluga stručne procjene
- 1.3. usluga psihosocijalnog savjetovanja
- 1.4. usluga psihosocijalne podrške
- 1.5. usluga boravka

1.6. usluga organiziranog stanovanja.

2. Pružanje socijalnih usluga djetetu s teškoćama u razvoju:

- 2.1. usluga savjetovanja
- 2.2. usluga stručne procjene
- 2.3. usluga psihosocijalne podrške
- 2.4. usluga rane razvojne podrške
- 2.5. usluga boravka.

3. Pružanje socijalne usluge socijalnog mentorstva dugotrajno nezaposlenoj osobi koja je korisnik zajamčene minimalne naknade, djetetu korisniku zajamčene minimalne naknade, korisniku kojem prestaje pravo na uslugu smještaja ili organiziranog stanovanja, korisniku koji je žrtva trgovanja ljudima te korisniku nakon izvršenja kazne zatvora kojem se pruža stručna pomoć usmjerena jačanju njegovih snaga i sposobnosti za uspješnije rješavanje nepovoljnih životnih prilika i bolju integraciju u zajednicu u kojoj živi te drugim osobama u riziku od socijalne isključenosti.

Tijela Centra

1. Upravno vijeće

Centrom Međimurje upravlja Upravno vijeće koje čine tri predstavnika osnivača, jedan predstavnik radnika zaposlen u Centru Međimurje i jedan predstavnik korisnika Centra Međimurje odnosno njegov zakonski zastupnik. Članove Upravnog vijeća, predstavnike osnivača i korisnika, imenuje osnivač na mandat od četiri godine.

Upravno vijeće Centra Međimurje obavlja poslove u skladu s aktom o osnivanju, a osobito:

- donosi Statut i druge opće akte koje je ovlašteno donositi
- donosi program rada i razvoja Centra Međimurje na prijedlog ravnatelja te nadzire njihovo izvršenje
- donosi financijski plan i godišnji obračun na prijedlog ravnatelja
- odlučuje o potrebi ulaganja i nabavci vrjednije opreme za Centar Međimurje i nadzire uporabu tih sredstava
- odlučuje o stjecanju, opterećenju i otuđenju pojedinačne vrijednosti nekretnina i pokretnina u vlasništvu i druge imovine te izvođenju investicijskih radova u vrijednosti

od 26.544,56 do 66.361,40 € bez PDV samostalno, a iznad tog iznosa uz suglasnost osnivača, osim ako se radi o projektima koji se u potpunosti financiraju iz EU fondova

- imenuje ravnatelja Centra Međimurje uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za poslove socijalne skrbi i sklapa s njim ugovor o radu u punom radnom vremenu za mandatno razdoblje
- donosi odluku o razrješenju ravnatelja prije isteka mandata
- osniva stručna, nadzorna i savjetodavna tijela
- donosi odluku o promjeni ili proširenju djelatnosti Centra Međimurje uz suglasnost Ministarstva
- predlaže Ministarstvu statusne promjene Centra Međimurje
- donosi odluke u drugom stupnju u svezi s predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika i o žalbama na rezultate natječaja za zasnivanje radnog odnosa u Centru Međimurje, osim na natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja
- odlučuje o udruživanju u zajednicu ustanova uz suglasnost Ministarstva
- odlučuje o svim drugim pitanjima iz djelatnosti Centra Međimurje koja nisu stavljena u nadležnost drugih tijela
- obavlja i druge poslove propisane ovim Statutom i drugim općim aktima Centra Međimurje.

Tijekom 2025. godine održano je ukupno 6 sjednica Upravnog vijeća.

2. Stručno vijeće

U Centru Međimurje je tijekom 2025. godine djelovalo **Stručno vijeće** kojeg čine svi stručni radnici Centra. Stručno vijeće raspravlja i daje ravnatelju i Upravnom vijeću Centra mišljenja i stručne prijedloge o:

- stručnim pitanjima koja se odnose na djelatnost Centra,
- pitanjima vezanima uz neposredni rad s korisnicima Centra,
- ustroju Centra, organizaciji stručnog rada i uvjeta za razvitak djelatnosti,
- utvrđivanju plana i programa rada Centra i prati njegovo ostvarivanje,
- potrebi stručnog usavršavanja stručnih radnika Centra,
- potrebi supervizije stručnih radnika Centra,
- i o drugim pitanjima vezanim za stručni rad Centra

Sukladno Poslovniku, stručno vijeće sastaje se po potrebi, a najmanje 3 puta godišnje, a može se sastati i u užem sastavu kojeg čine: stručni tim ustanove (socijalni radnik, socijalni pedagog, psiholog), jedan predstavnik odgojitelja iz poludnevnog boravka, jedan predstavnik odgojitelja iz organiziranog stanovanja te voditelji unutarnjih ustrojstvenih stručnih jedinica, ukoliko su imenovani.

Tijekom 2025. godine, Stručno vijeće Centra sastalo se ukupno 4 puta (veljača 2025., lipanj 2025., studeni 2025. i prosinac 2025. godine). Na Stručnim su vijećima obrađivane teme vezane za organizaciju rada ustanove, neposredni rad s korisnicima te se izrečene dvije odgojne mjere za korisnike Centra (lipanj i prosinac 2025. godine). Tijekom sjednica, pratilo se ostvarivanje Godišnjeg plana i programa rada Centra te su dogovarani planovi rada Centra. Tijekom 2025. Godine, ostvareno je i tematsko predavanje "Izazovi odrastanja u 21. Stoljeću" koje je održala socijalna pedagoginja Centra.

3. Stručni tim

U Centru za pružanje usluga u zajednici Međimurje na dan 31.12.2025. godine djeluje stručni tim u sastavu dvije socijalne radnice, dvije socijalne pedagoginje i jedne psihologinje. Stručni tim tijekom izvještajnog razdoblja obavljao je stručne i administrativne poslove neophodne za kvalitetno i kontinuirano pružanje socijalnih usluga na svim lokacijama rada Centra. U okviru svojih stručnih kompetencija članovi stručnog tima pružali su stručnu podršku odgojiteljima u radu s korisnicima, neposredno radili s korisnicima kroz individualni i grupni stručni rad, sudjelovali u izradi, provedbi i evaluaciji individualnih planova, predlagali i unapređivali metode rada te surađivali s nadležnim područnim uredima Hrvatskog zavoda za socijalni rad. Članovi stručnog tima pružali su uslugu psihosocijalne podrške pojedincima i udomiteljima, sudjelovali u terenskom radu u slučajevima hitnih intervencija i postupanja u kriznim situacijama te osiguravali koordiniranu i sveobuhvatnu podršku korisnicima kroz suradnju s relevantnim institucijama i dionicima u zajednici. Stručni tim kontinuirano je radio na unapređenju profesionalnih kompetencija te je aktivno doprinosa razvoju i unaprjeđenju kvalitete rada ustanove.

4. Komisija za prijem i otpust korisnika

Tijekom 2025. godine održana je ukupno 31 sjednica Komisije za prijem i otpust korisnika u prostorijama Centra za pružanje usluga u zajednici Međimurje. Komisiju čine članovi stručnog tima, koji je krajem 2025. godine obuhvaćao dvije socijalne pedagoginje, jednu psihologinju i dvije socijalne radnice. Ovisno o vrsti socijalne usluge i lokaciji za koju se ista traži, u rad Komisije imenuju se i odgojitelji. Obrađena su ukupno 122 zahtjeva. Za uslugu poludnevnog boravka zaprimljeno je 38 zahtjeva, od kojih je prihvaćeno 35, a odbijena 3 zahtjeva. Za uslugu organiziranog stanovanja zaprimljena su 63 zahtjeva, od kojih su prihvaćena 2, a odbijen 61 zahtjev. Za uslugu psihosocijalne podrške zaprimljen je ukupno 21 zahtjev, od čega se 12 zahtjeva odnosilo na uslugu psihosocijalne podrške u dijelu aktivnosti obiteljskih suradnica, pri čemu su svi zahtjevi prihvaćeni. Nadalje, zaprimljeno je 7 zahtjeva za uslugu psihosocijalne podrške pojedincu, koji su također svi prihvaćeni, kao i 2 zahtjeva za uslugu psihosocijalne podrške udomiteljskoj obitelji.

5. Vijeće korisnika

Vijeće korisnika, kao oblik aktivne participacije djece u pružanju usluga, održano je 30. lipnja 2025. godine u prostorijama Poludnevnog boravka Orehovica, na adresi Orehovica, Školska ulica 6. Prije održavanja sjednice proveden je odabir predstavnika Vijeća korisnika, pri čemu je izabran po jedan predstavnik iz svakog Poludnevnog boravka te iz stambene jedinice organiziranog stanovanja. Izabrani predstavnici upoznati su s ulogom, svrhom i načinom rada Vijeća korisnika. Na sjednici je izabrana predsjednica Vijeća korisnika, koja zastupa interese sve djece korisnika ustanove. Tijekom rasprave korisnici su iznijeli prijedloge za dodatno unaprjeđenje i obogaćivanje postojećih aktivnosti. U nastavku programa, psihologinja Centra održala je radionicu na temu ljudskih prava pod nazivom „Zaštita i promicanje ljudskih prava“. Radionica je provedena u sklopu obveza iz Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije za razdoblje do 2027. godine, kao i u okviru provedbe mjera Akcijskog plana zaštite i promicanja ljudskih prava za 2025. godinu. Provedbom navedenog plana podupire se promicanje ravnopravnosti i jednakih mogućnosti, s ciljem dugoročnog ostvarenja vizije društva bez diskriminacije na temelju rasne ili etničke pripadnosti, vjere, spola, spolne orijentacije, nacionalnog ili društvenog podrijetla te invaliditeta, u kojem svi građani imaju jednak status i jednake mogućnosti za ostvarivanje svojih prava.

Organizacija rada Centra

Zbog nedostatka adekvatnog prostora za potrebe sjedišta Centra u trenutku njegova osnivanja, Centar je formalno osnovan na adresi Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Područnog ureda Čakovec, Jakova Gotovca 9, što je i u 2025. bila službena adresa sjedišta. Nakon osnivanja Centra, Međimurska županija je za potrebe njegova trajnog sjedišta i pružanja izvaninstitucijskih usluga, ustupila Ministarstvu rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike bivšu zgradu Doma zdravlja u samom centru Čakovca, na adresi Matice hrvatske 1c, koju je potrebno kompletno adaptirati za korištenje, a što se planira kroz prijavljen projekt na poziv Europskog fonda za regionalni razvoj „Unaprjeđenje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici za djecu, mlade i obitelji u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti kao podrška procesu deinstitucionalizacije“. Centar Međimurje je zbog navedenih okolnosti do kolovoza 2025. godine za privremeno sjedište koristio prostor u zakupu, a kad se sjedište seli u prostor u vlasništvu Republike Hrvatske u Pribislavcu, Braće Radić 2c, temeljem Ugovora o uporabi poslovnih prostorija sklopljenog s Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Osim na adresi privremenog sjedišta, Centar djeluje i na sljedećim lokacijama:

1. U Čakovcu, Augusta Cesarca 9, kuća u kojoj se pruža usluga organiziranog stanovanja za 6 korisnika
2. U Orehovici, Školska ulica 6, objekt u kojem se provodi usluga poludnevnog boravka za djecu osnovnoškolske dobi
3. U Piškorovcu, Piškorovec 88, objekt u kojem se provodi usluga poludnevnog boravka za djecu osnovnoškolske dobi
4. U Paragu, Trnovec 119, objekt u kojem se provodi usluga poludnevnog boravka za djecu osnovnoškolske dobi
5. U Podturnu, Lončarevo naselje 48, u kojem se pruža usluga poludnevnog boravka za djecu predškolske dobi

Unutarnji ustroj Centra

Na dan 31. prosinca 2025. godine zaposleno je ukupno 33,5 radnika od čega 31,5 na neodređeno, ravnateljica na mandatno razdoblje od 4 godine te 1 radnica za radno mjesto socijalnog radnika kao zamjena za odsutnu radnicu koja se nalazi da roditeljskom dopustu, do povratka odsutne radnice na radno mjesto. Unutarnja sistematizacija propisana je Pravilnikom o unutarnjoj sistematizaciji radnih mjesta iz svibnja 2025. godine, kojim je propisano da je rad Centra ustrojen po odjelima i to:

Tablica 1: Ljudski resursi Centra Međimurje (stanje na dan 31.12.2025.)

Broj radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja - sistematizirano	Broj izvršitelja - popunjeno
1.	Ravnatelj ustanove u socijalnoj skrbi 3	1	1
Odjel općih i računovodstveno-financijskih poslova			
2.	Tajnik ustanove	1	1
3.	Viši referent- Voditelj računovodstva	1	1
4.	Referent- Računovodstveni referent	2	2
5.	Referent- Ekonom	1	1
6.	Viši referent- Stručnjak zaštite na radu II. stupnja	1	0
	Ukupno	6	5
Odjel poludnevni boravaka			
7.	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2- Socijalni radnik	2	1
8.	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2- Psiholog	2	1
9.	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2- Socijalni pedagog	2	1
10.	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2/ Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3- Odgojitelj	13	8
11.	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3 - Sportski instruktor	1	0
	Ukupno	20	11

Odjel organiziranog stanovanja i socijalnog mentorstva			
12.	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 - Socijalni radnik	1	0
13.	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2- Psiholog	1	0
14.	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2- Socijalni pedagog	1	1
15.	Stručni radnik u sustavu zaštite djece- Odgojitelj u organiziranom stanovanju/ Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3- Odgojitelj u organiziranom stanovanju	12	4
16.	Asistent u organiziranom stanovanju i odgoju- Suradnik u odgoju	6	0
Ukupno		21	5
Odjel savjetovanja, psihosocijalne podrške i stručne podrške roditeljstvu			
17.	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 -Socijalni radnik	2	1
18.	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2- Psiholog	1	0
19.	Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2- Socijalni pedagog	1	0
20.	Stručni radnik u sustavu zaštite djece – Voditelj mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu	10	0
21.	Obiteljski suradnik	10	3
Ukupno		24	4
Odjel administrativnih i pomoćno-tehničkih poslova			
22.	Referent- Administrativni referent	1	1
23.	Radnik III. Vrste- Kućni majstor	1	0
24.	Vozač sanitetskog prijevoza- Vozač	2	1
25.	Čistač- spremač u sustavu s posebnim uvjetima rada- Čistač-ica	6	4,5
Ukupno		10	6,5

Radom odjela rukovodi voditelj kojeg imenuje i razrješava ravnatelj između radnika tog odjela na razdoblje od 2 godine, te temeljem odluke o imenovanju/razrješenju sklapa s radnikom aneks ugovora o radu, pri čemu isti ujedno obavlja i poslove radnog mjesta s kojeg je imenovan voditeljem. U trenutku izrade Godišnjeg plana, imenovano je pet voditelja odjela i to za Odjel općih i računovodstveno-financijskih poslova, Odjel poludnevnih boravaka, Odjel organiziranog stanovanja i socijalnog mentorstva, Odjel savjetovanja, psihosocijalne podrške i stručne podrške roditeljstvu te Odjel administrativnih i pomoćno-tehničkih poslova.

DJELATNOST CENTRA

Statutom Centra Međimurje propisan je široki mogući spektar djelatnosti i usluga koje Centar može pružati. U trenutku izrade ovog godišnjeg plana, Centar Međimurje pruža sljedeće usluge:

1. Usluga psihosocijalne podrške
2. Usluga poludnevnog boravka
3. Usluga organiziranog stanovanja.

1. USLUGA PSIHOSOCIJALNE PODRŠKE

Prema Zakonu o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), čl. 91 propisano je da je psihosocijalna podrška usluga koja obuhvaća stručne postupke i druge oblike pomoći i podrške kojima se potiče razvoj i unaprjeđenje kognitivnih, funkcionalnih, komunikacijskih, govorno-jezičnih, socijalnih ili odgojnih vještina korisnika.

Nadalje, zakonom je propisano da se usluga psihosocijalne podrške može provoditi kao aktivnost stručne podrške pojedincu, obitelji ili udomitelju, te kao praktična podrška obiteljima u dijelu aktivnosti obiteljskog suradnika. Način provođenja može biti individualno ili u grupi. Pruža se u različitim organizacijskim oblicima — u domu korisnika, prostorima ustanove, udomiteljskim obiteljima, poludnevnim boravcima i organiziranom stanovanju.

1.1. Usluga psihosocijalne podrške obiteljima u dijelu aktivnosti obiteljskog suradnika

Aktivnost praktične podrške obitelji koju provode radnice Centra Međimurje zaposlene na radnom mjestu obiteljskih suradnica novina je u sustavu socijalne skrbi, a koja je pokrenuta u okviru provedbe reformske mjere C4.3.R3 „Razvoj usluga u zajednici s ciljem prevencije institucionalizacije“ u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. - 2026.

Psihosocijalna podrška obitelji odobrava se radi prevladavanja obiteljskih teškoća, stjecanja roditeljskih vještina i osnaživanja obitelji za funkcioniranje u svakodnevnom životu. Usluga psihosocijalne podrške odobrava se obitelji kada se problemi i teškoće mogu riješiti samo promjenama u obitelji, kada je obitelji potrebna stručna pomoć i podrška pri odgoju i skrbi za djecu, radi usvajanja znanja i vještina za uspješnije roditeljstvo ili svakodnevnu brigu i skrb odnosno kada je rad s članovima obitelji usmjeren na poboljšanje odnosa. Odobrava se obitelji na temelju procjene rizika, snaga i potreba u skladu s individualnim planom promjene. Hrvatski zavod za socijalni rad temeljem uputnice odobrava aktivnost obiteljskog suradnika, a pružatelj socijalnih usluga može nakon početka provođenja aktivnosti predložiti smanjenje ili povećanje intenziteta aktivnosti obiteljskog suradnika.

Ciljana skupina su obitelji u riziku od zanemarivanja i socijalne isključenosti, kojima je temeljem procijenjenih rizika, snaga i potreba individualnim planom promjene utvrđena potreba za odobravanjem aktivnosti obiteljskog suradnika. Svrha postupanja obiteljskog suradnika je osnaživanje obitelji za funkcioniranje u svakodnevnom životu, a kako bi se obiteljima osiguralo sigurno i podržavajuće obiteljsko okruženje.

Obiteljski suradnik ima sljedeći opis posla:

1. provodi aktivnosti usmjeravanja i izravne podrške usvajanju znanja i vještina članova obitelji u ostvarivanju svakodnevnih potreba vezano uz:
 - a. stanovanje i vođenje kućanstva, uključujući pomoć i podršku pri usvajanju radnih navika u održavanju domaćinstva te planiranju samostalne prehrane (priprema jelovnika, nabavka namirnica, pripremanje obroka, higijena namirnica i posuđa), pravilnom korištenju i održavanju kućanskih aparata i dr.
 - b. raspolaganje novcem i planiranje kućnog budžeta (prihodi, rashodi, prioriteti, štednja)
 - c. osobnu higijenu i higijenske navike

-
- d. praktičnu pomoć i podršku pri ostvarivanju prava na naknade i usluge u različitim sustavima
 - e. brigu o sebi i zdravlju
 - f. brigu o dobrobiti i zdravlju djece
 - g. pomoć i podrška korisniku pri uspostavljanju i očuvanju neformalne mreže podrške (roditelji, braća/sestre, šira obitelj, prijatelji, poznanici, susjedi i drugi)
 - h. organizacija slobodnog vremena djece i odraslih
2. podrška u unapređivanju osnovnih roditeljskih vještina, posebice prepoznavanje osnovnih potreba djeteta i razvijanje znanja i vještina za njihovo zadovoljavanje, uključujući njegu i brigu o djeci;
 3. podrška i praktična pomoć djeci u svakodnevnom funkcioniranju, preuzimanju obiteljskih obveza i odgovornosti
 4. prepoznavanje sumnje na sigurnosni i/ili razvojni rizik djeteta i žurno izvješćivanje socijalnog radnika koji koordinira aktivnosti obiteljskog suradnika ili stručnjaka koji provodi uslugu psihosocijalne podrške u okviru koje se provodi ova aktivnost
 5. sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe individualnog plana korisnika
 6. vodi propisanu dokumentaciju i evidenciju.

Usluga psihosocijalne podrške obitelji pruža se u obitelji (domu korisnika) u trajanju u skladu s potrebama ukupno do pet sati tjedno (i stručni dio i aktivnost obiteljskog suradnika), iznimno kod pružatelja usluge do šest sati tjedno, a najviše tri sata dnevno, te po potrebi u javnim ustanovama, zajedno s članovima obitelji (npr. Dom zdravlja, bolnica, HZZO, HZMO i HZSR sl.), dok administrativni dio posla koji se odnosi na vođenje propisane evidencije i dokumentacije obiteljske suradnice obavljaju u prostoru privremenog sjedišta ustanove. Aktivnost obiteljskog suradnika pruža se u jedinici vremena od 60 minuta po usluzi. Trajanje usluge može biti ukupno do godine dana, uz preporuku trajanja 6 mjeseci, iznimno duže dok traje potreba. Korisnici usluge sudjeluju u planiranju, provedbi i praćenju individualnog plana promjene kojeg izrađuje Hrvatski zavod za socijalni rad i individualnog plana i programa rada pružanja aktivnosti obiteljskog suradnika kojeg izrađuje pružatelj usluge. Individualni plan promjene i individualni plan i program rada pružanja aktivnosti obiteljskog korisnika dostupni su korisniku u pisanom obliku na jasan način, prilagođeni različitim socijalno osjetljivim skupinama korisnika. Isti treba sadržavati:

- osnovne podatke o obitelji (otac, majka, djeca, dob..) i članovima kućanstva (članovi šire obitelji, partner roditelja..)
- značajni datumi – datumi izrade, datumi redefiniranja
- područje rada u skladu s opisom posla obiteljskog suradnika (domaćinstvo, raspolaganje novcem, vođenje kućanstva, prehrana, higijenske navike, briga o zdravlju djece, obrazovanje djece..)
- definiranje ciljeva
- aktivnosti
- nositelji - članovi obitelji, obiteljski suradnik
- rok
- pokazatelj postignuća

O svom radu obiteljske suradnice vode sljedeću dokumentaciju: dnevnik rada, tjedni plan i realizacija, mjesečni plan i realizacija, evidencija pružene usluge, izrada Individualnog plana i programa rada u obitelji u suradnji s koordinatorom i korisnicima, redovna izvješća u suradnji sa stručnim timom te po potrebi izvanredna izvješća. Socijalni radnik pružatelj usluga koordinira, prati rad i osigurava podršku obiteljskom suradniku, te u suradnji s obiteljskim suradnikom procjenjuje uspješnost individualnog plana i programa rada koji se po potrebi redefiniira, o čemu se obavještava voditelj slučaja u Hrvatskom zavodu za socijalni rad. Hrvatski zavod za socijalni rad utvrđuje uvjete za prestanak pružanja usluge temeljem izvješća o provedenoj usluzi i procjeni uspješnosti provedbe usluge.

U Centru za pružanje usluga u zajednici Međimurje u Odjelu savjetovanja, psihosocijalne podrške i stručne podrške roditeljstvu trenutno je zaposleno tri obiteljska suradnika. U početnom razdoblju bilo je zaposleno ukupno pet obiteljskih suradnica, od kojih su dvije obiteljske suradnice raskinule radni odnos tijekom 2025. godine. Obiteljske suradnice pružaju praktičnu podršku obiteljima, u skladu s aktivnostima koje obuhvaća uloga obiteljskog suradnika. Radno vrijeme je od 7:30 do 15:30, te prema potrebi od 10:00 do 18:00.

Usluga se pruža na čitavom području Međimurske županije (Parag, Piškorovec, Podturen, Prelog, Sveta Marija, Slakovec, Čakovec, Kuršanec, Peklenica, Zaveščak, Novakovec, Vratišinec, Šenkovec, Nedelišće, Orehovica, Novo Selo Rok).

Tijekom 2025. godine u uslugu je bilo uključeno sveukupno 28 obitelji, a s danom 31.12.2025. godine usluga se pruža u 16 obitelji. Tijekom 2025. godine u ukupno dvanaest obitelji prestala je biti aktivna usluga psihosocijalne podrške u dijelu aktivnosti obiteljskog suradnika:

- **obitelji kod kojih je usluga završena uz pozitivnu evaluaciju:**

U šest obitelji kod kojih je došlo do prestanka usluge zabilježena je visoka razina zadovoljstva pruženom podrškom. Obitelji su u završnim povratnim informacijama istaknule pozitivna iskustva vezana uz: rad obiteljskih suradnica, kvalitetu uspostavljenog odnosa, ostvarene promjene i postignute ciljeve tijekom razdoblja korištenja usluge. Navedene obitelji istaknule su poboljšanje obiteljskog funkcioniranja, jačanje roditeljskih kompetencija te povećanu samostalnost u suočavanju s izazovima svakodnevnoga života, što upućuje na uspješno ostvarenje ciljeva psihosocijalne podrške.

Primjeri pozitivne prakse:

- prijavljivanje prebivališta, izrada osobnih iskaznica;
- renoviranje unutarnjeg prostora (postavljanje pločica i linoleuma u prostorijama s betonom, okrečeni zidovi, kupnja polovnog namještaja)
- pomoć pri školskim obvezama, informiranje roditelja putem aplikacije e dnevnik;
- racionalnije raspolaganje prihodima pri čemu je naglasak na smanjenju nepotrebnih troškova (kupovina igrica na mobitelu) i smanjenje troškova mobitela i interneta općenito;
- upisivanje djeteta u srednju školu te u učenički dom
- pomoć u organizaciji obilježavanja sakramenta Svete potvrde

- **prekid usluge na zahtjev nadležnog Centra:**

Na zahtjev Centra za pružanje usluga u zajednici Međimurje, za jednu obitelj zatražen je prekid usluge. Prekid je proveden sukladno stručnoj procjeni, kao i procjeni daljnjih potreba obitelji, uzimajući u obzir postignute rezultate i aktualnu situaciju obitelji.

- **samoinicijativni prekid usluge od strane korisnika:**

Pet obitelji samoinicijativno je zatražilo prekid korištenja usluge: u dvije obitelji kao razlog prekida korisnici su naveli povratak supruga s izdržavanja kazne zatvora, nakon čega su procijenili da im u tom trenutku dodatna podrška više nije potrebna; preostale obitelji navele su osobne razloge te procjenu da su ostvarili ciljeve zbog kojih su bili uključeni u uslugu; korisnici koji nisu iskazali interes za nastavak korištenja usluge informirani su o mogućnostima ponovnog uključivanja u slučaju pojave novih potreba. Također su izrazili zahvalnost na pruženoj podršci i provedenim aktivnostima tijekom razdoblja korištenja usluge.

Sveukupni broj korisnika kojima je usluga bila pružena tijekom godine je 139 korisnika, od čega 53 odraslih osoba te 86 djece. Ukupni godišnji broj pruženih jedinica usluga iznosi 1850 sati.

1.2. Usluga psihosocijalne podrške pojedincu

Usluga psihosocijalne podrške pojedincu odobrava se radi prevladavanja teškoća i osnaživanja pojedinca u vezi s teškoćama u razvoju, invaliditetom, starijom životnom dobi, kriznim stanjima, nasiljem u obitelji, uključivanjem u svakodnevni život zajednice, prevladavanja tretmanskih iskustava, problema u ponašanju te u drugim nepovoljnim okolnostima. Također kao i usluga psihosocijalne podrške u dijelu aktivnosti obiteljskih suradnika, odobrava se na temelju procjene rizika, snaga i potreba u skladu s individualnim planom promjene, po prethodnom zahtjevu i uputnici nadležnog Područnog ureda. Ista se pruža u obitelji korisnika ili u prostorijama ustanove u trajanju do pet odnosno do šest sati tjedno, od čega najviše četiri sata individualno, a ostalo u grupi. Uslugu provodi mobilni stručni tim ustanove, koji može uključivati socijalne pedagoge, socijalne radnike i psihologe. Odabir stručnog djelatnika temelji se na procjeni specifičnih potreba korisnika:

- socijalni pedagog – kada se radi o djetetu s problemima u ponašanju, poremećajima u socijalnom funkcioniranju, rizicima devijantnog ponašanja
- psiholog – kada su prisutni problemi mentalnog zdravlja, emocionalne teškoće, depresivnost, anksioznost, stres, trauma i dr.
- socijalni radnik – kada je potrebno osnaživanje u području socijalnog funkcioniranja, obitelji, prevladavanja kriznih situacija, socijalne uključenosti, ostvarivanja prava i sl.

Tijekom 2025. godine u uslugu su uključena četiri korisnika. U narednom razdoblju planira se proširenje obuhvata usluge te uključivanje većeg broja korisnika. Do 31. prosinca 2025. godine CPUZ Međimurje zaprimio je ukupno sedam zahtjeva za pružanje usluge psihosocijalne podrške pojedincu. Od navedenog broja, četiri zahtjeva odnose se na pružanje usluge u romskom naselju Parag, a koje provode stručne djelatnice ustanove, dok se za preostale korisnike planira provedba individualnog i grupnog rada u Pribislavcu. Planirane aktivnosti usmjerene su na pružanje podrške djeci osnovnoškolske dobi u području učenja, usvajanja socijalnih vještina, prevencije poremećaja u ponašanju, stvaranje pozitivne slike o sebi, rad na

samopouzdanju i samopoštovanju, razvoja odgovornog i sigurnog ponašanja u digitalnom okruženju.

1.3. Usluga psihosocijalne podrške udomiteljima

Psihosocijalna podrška udomiteljima obuhvaća stručnu pomoć radi prevladavanja teškoća te podrške i osnaživanja udomiteljske obitelji za stjecanje vještina potrebnih radi zadovoljenja specifičnih potreba djece i odraslih osoba kojima je priznata usluga smještaja u udomiteljskoj obitelji. Uslugu provodi mobilni stručni tim ustanove, koji uključuje socijalne radnike i psihologe. Odabir stručnog djelatnika temelji se na procjeni specifičnih potreba korisnika:

- socijalni radnik – procjenjuje potrebe udomitelja i djece, pruža savjetovanje u području prava, obveza i organizacije skrbi, pomaže u rješavanju socijalnih i obiteljskih problema, provodi krizne intervencije u slučaju poteškoća u obitelji
- psiholog - provodi psihološko savjetovanje, procjenjuje emocionalno i mentalno stanje udomitelja, pruža podršku udomiteljima u nošenju sa stresom i emocionalnim izazovima, radi na jačanju roditeljskih i komunikacijskih vještina
- socijalni pedagog - pruža stručnu podršku udomiteljima u radu s djecom s problemima u ponašanju, emocionalnim i razvojnim teškoćama, sudjeluje u procjeni i praćenju ponašajnih obrazaca djece, savjetuje udomitelje u primjeni odgojnih postupaka i postavljanju jasnih granica te radi na jačanju socijalnih vještina djece i prevenciji rizičnih ponašanja.

Opći cilj usluge je otkloniti teškoće u funkcioniranju u različitim područjima života s naglaskom na ponašajne, emocionalne, interpersonalne, socijalne, obrazovne, razvojne i organizacijske aspekte života, dok su specifični ciljevi usluge:

- unaprijediti roditeljske i odgojne kompetencije udomitelja;
- osigurati emocionalnu, socijalnu i stručnu podršku udomiteljima suočenim s izazovima skrbi o djeci;
- ojačati komunikacijske i organizacijske vještine udomitelja;
- smanjiti stres, iscrpljenost i rizik od sagorijevanja kod udomitelja;
- poboljšati suradnju između udomitelja i drugih ustanova;
- poticati stabilnost, sigurnost i dobrobit djece u udomiteljskim obiteljima;
- određivanje prioriteta postupanja u odnosu na funkcioniranje obitelji u cjelini;

- prihvaćanje nemogućnosti da se sva problemska područja ili okolnosti funkcioniranja riješe odmah

Stručni tim kroz individualnu podršku provodi aktivnosti savjetovanja, pruža podršku u situacijama stresa i izazovnih ponašanja djece, pruža podršku pri rješavanju konflikata u obitelji i komunikacijskih poteškoća. Obzirom da se usluge psihosocijalne podrške udomiteljima pružaju u udomiteljskim obiteljima, obiteljima se na taj način omogućava funkcioniranje u prirodnom okruženju. Očekivani rezultati su poboljšane roditeljske kompetencije i veća sigurnost u vlastite odgojne sposobnosti, smanjene razine stresa i emocionalne iscrpljenosti kod udomitelja, stabilnija i funkcionalnija obiteljska dinamika, kvalitetnija skrb i bolji razvojni ishodi djece u udomiteljskim obiteljima, poboljšana suradnja udomitelja s institucijama, manji broj kriznih situacija u obitelji.

Tijekom 2025. godine u CPUZ Međimurje bile su uključene dvije udomiteljske obitelji, što uključuje deset korisnika (šestero djece - dvoje djece u jednoj udomiteljskoj obitelji, te četvero u drugoj, te četvero udomitelja). U provedbi usluge zabilježen je otpor prve udomiteljske obitelji prema provođenju usluge, te nisu iskazali spremnost na suradnju. S obzirom na to da je korištenje usluge dobrovoljno, u tom slučaju došlo do prekida pružanja usluge. U drugoj udomiteljskoj obitelji usluga se i nadalje kontinuirano pruža.

Tablica 2: Dobna struktura direktnih i indirektnih korisnika usluge psihosocijalne podrške (stanje na dan 31.12.2025.)

Naziv socijalne usluge	Dob prema kategorijama								UKUPNO
	0-3	4-7	8-14	15-17	18-21	22-29	30-46	47-65	
Psihosocijalna podrška udomiteljima	0	5	1	0	0	2	0	2	10
Psihosocijalna podrška pojedincu	0	1	2	0	0	0	0	0	3
Psihosocijalna podrška obiteljima	13	19	39	15	7	7	26	13	139
UKUPNO	13	25	42	15	7	9	26	15	152

2. USLUGA POLUDNEVNOG BORAVKA

Usluga poludnevnog boravka namijenjena je djeci u nepovoljnim životnim situacijama, prvenstveno djeci bez odgovarajuće roditeljske skrbi ili djeci s problemima u ponašanju, u svrhu zadovoljavanja osnovnih i drugih životnih potreba, a koje ne mogu biti zadovoljene u njihovoj obitelji. Ovom uslugom se djetetu omogućuje ostanak u njegovom primarnom okruženju kroz pravovremenu, kontinuiranu i dinamičku intervenciju stručnjaka djelujući u djetetovom najboljem interesu. Djetetu se pomaže i u unaprjeđenju njegove cjelokupne dobrobiti kroz organizirane dnevne aktivnosti uz stručnu i drugu pomoć i podršku odgojitelja, ali i stručnom tima Centra.

Usluga poludnevnog boravka se u 2025. godini pružala u objektima na četiri lokacije: Parag, Piškorovec, Podturen i Orehovica. Usluga se pružala u objektima Centra za djecu i obitelj koji su izgrađeni u okviru pilot-programa „Faza III.: Testiranje Jamstva za svako dijete u Hrvatskoj“. Objekti su ustupljeni na korištenje Centru za pružanje usluga u zajednici Međimurje od strane Općine Nedelišće, Mala Subotica, Podturen i Orehovica. Vanjski prostor svakog objekta okružen je dječjim igralištem i asfaltiranim parkingom, dok unutrašnjost obuhvaća multifunkcionalne prostore namijenjene radu u većim ili manjim grupama: dva hodnika, ured, kuhinju i blagovaonicu, dnevni boravak te popratne sanitarne čvorove. Prostor boravka opremljen je primjerenim i funkcionalnim namještajem, kao i potrebnim materijalima za rad (likovni pribor, didaktički materijali, knjige i slikovnice, igračke, garnitura za sjedenje, televizor, društvene igre i sl.). Usluga se tijekom 2025. godine pružala tijekom svih radnih dana u tjednu, od ponedjeljka do petka.

Uputnica za svakog korisnika izdaje se na period od godine dana, a nakon isteka pristupa se procjenjivanju daljnje potrebe korištenja navedene usluge, kako od strane odgojitelja i stručnog tima ovog Centra, tako i od strane nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad. Ukoliko je kod djeteta prepoznata potreba, u okviru izvješća o pruženoj usluzi, predlagan je nastavak pružanja usluge gdje je to ocijenjeno potrebnim ili drugi oblici socijalnih usluga (psihosocijalna podrška pojedincu) za one korisnike koji nisu funkcionirali u grupnom obliku rada.

Suradnja odgojitelja na lokacijama boravaka sa stručnim timom ovog Centra odvijala se na dnevnoj bazi, kroz kontakte telefonom ili osobnim dolaskom članova stručnog tima, putem sastanaka te pisanja planova i izvješća o radu. Nadalje, suradnja sa školom odvijala se putem kontakta službenim telefonom ili e-mailom, kao i uvidom u aplikaciju e-Dnevnik.

Korisnicima usluge je tijekom 2025. godine bio dostupan jedan topli obrok dnevno koji se osiguravao kroz ugovor s vanjskim pružateljem usluga Gradsko društvo Crvenog križa Čakovec – Centar PrInOs, a pored toga i doručak ili užina, ovisno o tome kojoj skupini pripadaju, odnosno ovisno o školskoj smjeni korisnika. Doručak ili užinu pripremaju odgojiteljice u boravku, zajedno s djecom.

Tablica 3. Ukupan broj korisnika usluge poludnevnog boravka u 2025. godini

Lokacija poludnevnog boravka	Ukupan broj korisnika tijekom 2025.	M	Ž	Broj Roma u ukupnom broju korisnika	M	Ž
Parag	24	11	13	24	11	13
Piškovec	20	12	8	20	12	8
Podturen	14	8	6	14	8	6
Orehovica	19	11	8	19	11	8
UKUPNO	77	42	35	77	42	35

Iz Tablice 3. razvidno je da je tijekom 2025. godine uslugu boravka pružena za ukupno 77 korisnika, pri čemu je 100% korisnika romske nacionalne manjine. S obzirom na lokacije boravka neposredno u romskim naseljima te velik broj djece u potrebi u tim sredinama, ovakva struktura korisnika boravka je očekivana.

Tablica 4. Broj korisnika usluge boravka na dan 31.12.2025. godine

Lokacija poludnevnog boravka	Ukupan broj korisnika na dan 31.12.2025.	M	Ž	Broj Roma u ukupnom broju korisnika	M	Ž
Parag	18	5	13	18	5	13
Piškovec	18	6	12	18	6	12
Podturen	8	5	3	8	5	3
Orehovica	18	10	8	18	10	8
UKUPNO	62	26	36	62	26	36

Tablica 5. Broj korisnika prema kategoriji na dan 31.12.2025.

Lokacija poludnevnog boravka	Djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi	Djeca s problemima u ponašanju	Djeca s teškoćama u razvoju	UKUPNO
Parag	15	1	2	18
Piškovec	3	15	0	18
Podturen	8	0	0	8
Orehovica	18	0	0	18
UKUPNO	44	16	2	62

U Tablici 5. prikazana je struktura korisnika usluge boravka prema kategorizaciji iz uputnica područnih ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad. Iz navedenog proizlazi da većina korisnika pripada u skupinu djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi, dok je 26% korisnika usluge upućeno kao djeca s problemima u ponašanju. Dvoje korisnika upućeno je kao djeca s teškoćama u razvoju. Međutim, ovi podaci ne odgovaraju u potpunosti činjeničnom stanju, s obzirom da i među djecom upućenom u usluge kao djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi, postoji određeni broj korisnika s izraženim problemima u ponašanju, a dosad nisu upućeni u odgovarajuću odgojnu ustanovu na opservaciju.

Tablica 6. Broj korisnika prema dobi na dan 31.12.2025.

Lokacija poludnevnog boravka	Dob prema kategorijama								UKUPNO
	0-3	4-7	8-14	15-17	18-21	22-29	30-46	47-65	
Parag	0	3	15	0	0	0	0	0	18
Piškorovec	0	0	18	0	0	0	0	0	18
Podturen	2	6	0	0	0	0	0	0	8
Orehovica	0	1	17	0	0	0	0	0	18
UKUPNO	2	10	50	0	0	0	0	0	62

U Tablici 6. prikazana je struktura korisnika usluge boravka prema dobnim kategorijama. Iz navedenog je vidljivo da je uslugom boravka obuhvaćeno najviše djece u dobi od 8 do 14 godina, dok je 16 % korisnika raspona dobi od 4 do 7 godina. Dva korisnika pripadaju dobnoj strukturi od 0 do 3 godina.

2.1. Poludnevni boravak Orehovica

Usluga poludnevnog boravka u Orehovici se tijekom 2025. godine nastavila pružati u objektu Centra za djecu i obitelj na adresi **Orehovica, Školska ulica 6**, a ustupljen na korištenje Centru za pružanje usluga u zajednici Međimurje od strane **Općine Orehovica**.

Za vrijeme trajanja školske godine 2024./2025., rad poludnevnog Orehovica bio je organiziran u jutarnjoj smjeni od 7:30 do 15:30 sati, s time da su korisnici dolazili u boravak od 07:30 do 12:00 sati, odnosno do početka nastave, te od 11:00 sati, odnosno od povratka djece iz škole, pa do protoka vremena od minimalno četiri sata. Tijekom trajanja školskih praznika, rad boravka bio je organiziran u jutarnjoj smjeni od 7:30 do 15:30 sati, s time da su korisnici u boravku boravili po šest sati. Po odlasku korisnika iz boravka, odgojiteljice su, zajedno sa spremačicom, spremale prostor, popunjavale evidenciju i potrebnu dokumentaciju te radile plan rada za sljedeći radni dan.

Od početka školske godine 2025./2026., rad poludnevnog boravka Orehovica organiziran je u popodnevnoj smjeni od 10:00 do 18:00 sati zbog jednosmjenske nastave u Osnovnoj školi

Orehovica. Korisnici u boravak dolaze u 12:30, odnosno po završetku nastave, te u njemu borave minimalno četiri sata. Zbog prostornih kapaciteta, korisnici su podijeljeni u dvije skupine ovisno o dobi i razrednom odjeljenju te se navedene skupine svaki dan izmjenjuju. Prije dolaska korisnika, odgojiteljice su, zajedno sa spremačicom, spremale prostor, popunjavale potrebnu dokumentaciju te radile plan rada za taj radni dan. Korisnici su bili nisu pohađali poludnevni boravak dva tjedna u kolovozu zbog korištenja godišnjeg odmora odgojiteljica.

Tijekom 2025. godine, u uslugu poludnevnog boravka na lokaciji Centra u Orehovici bila su uključena djeca u rasponu dobi od 7 do 14 godina. Tijekom 2025. godine, poludnevni boravak Orehovica pohađalo je 19 korisnika, s time da je na dan 31.12.2025. godine u rad boravka uključeno 18 korisnika. Od trenutnih osamnaest korisnika, desetero je dječaka, a osam djevojčica. Sva uključena djeca su djeca romske nacionalne manjine. Svi su korisnici bili u uslugu bili upućeni kao djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi.

2.2. Poludnevni boravak Parag

Usluga poludnevnog boravka u Paragu se tijekom 2025. godine nastavila pružati u objektu Centra za djecu i obitelj na adresi **Trnovec, Trnovec 119**, a ustupljen na korištenje Centru za pružanje usluga u zajednici Međimurje od strane **Općine Nedelišće**.

Za vrijeme trajanja školske godine, rad poludnevnog boravka Parag bio je organiziran u dvije smjene, ovisno o školskoj smjeni djece: jutarnja od 07:30 do 12:00 sati, odnosno do polaska školskog autobusa oko 13:00 sati, te popodnevna smjena od 12:00 sati, odnosno od povratka djece iz škole, pa do proteka vremena od minimalno četiri sata. Po odlasku korisnika iz boravka, odgojiteljice, zajedno sa spremačicom, spremale su prostor, popunjavale potrebnu evidenciju i dokumentaciju te radile plan rada za sljedeći radni dan. Tijekom trajanja školskih praznika, rad boravka bio je organiziran u jutarnjoj smjeni od 7:30 do 15:30 sati, s time da su korisnici i tijekom školskih praznika zbog prostornih kapaciteta i dalje bili podijeljeni u dvije skupine. Jedna je skupina korisnika boravila u objektu od 7:30 do 11:30, a druga od 11:30 do 15:30 sati. Korisnici nisu polazili boravak dva tjedna u kolovozu zbog korištenja godišnjeg odmora odgojiteljica.

Tijekom 2025. godine, u uslugu poludnevnog boravka na lokaciji Centra u Paragu bila su uključena djeca u rasponu dobi od 5 do 13 godina, s time da je raspon dobi trenutnih korisnika od 7 do 12 godina. Tijekom 2025. godine, poludnevni boravak Parag pohađalo je 24 korisnika, s time da je na dan 31.12.2025. godine u rad boravka uključeno 18 korisnika. Od trenutnih osamnaest korisnika, petero je dječaka, a trinaest djevojčica. Sva uključena djeca su djeca romske nacionalne manjine. Što se tiče trenutne strukture korisnika, od ukupno trenutnih osamnaest korisnika, petnaest ih je u uslugu upućeno kao djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi, jedan kao dijete s manifestiranim problemima u ponašanju, a dvoje dosadašnjih korisnica upućeno je u uslugu kao djeca s teškoćama u razvoju.

2.3. Poludnevni boravak Piškorovec

Usluga poludnevnog boravka u Piškorovcu se tijekom 2025. godine nastavila pružati u objektu Centra za djecu i obitelj na adresi **Piškorovec, Piškorovec 88**, a ustupljen na korištenje Centru za pružanje usluga u zajednici Međimurje od strane **Općine Mala Subotica**.

Za vrijeme trajanja školske godine, rad poludnevnog boravka Piškorovec bio je organiziran u dvije smjene, ovisno o školskoj smjeni djece: jutarnja od 07:30 do 12:00 sati, odnosno do polaska školskog autobusa oko 13:00 sati, te popodnevna smjena od 12:00 sati, odnosno od povratka djece iz škole, pa do proteka vremena od minimalno četiri sata. Po odlasku korisnika iz boravka, odgojiteljice, zajedno sa spremačicom, spremale su prostor, popunjivale potrebnu evidenciju i dokumentaciju te radile plan rada za sljedeći radni dan. Tijekom trajanja školskih praznika, rad boravka bio je organiziran u jutarnjoj smjeni od 7:30 do 15:30 sati, s time da su korisnici u boravku boravili po šest sati. Korisnici nisu polazili boravak dva tjedna u srpnju i jedan tjedan u kolovozu zbog korištenja godišnjeg odmora odgojiteljica.

Tijekom 2025. godine, u uslugu poludnevnog boravka na lokaciji Centra u Piškorovcu bila su uključena djeca u rasponu dobi od 8 do 13 godina, s time da je trenutna dobna struktura korisnika od 8 do 12 godina. Tijekom 2025. godine, poludnevni boravak Piškorovec pohađalo je 20 korisnika, s time da se na dan 31.12.2025. godine u pruža usluga za 18 korisnika. Od trenutnih osamnaest korisnika, dvanaestero je dječaka, a šest djevojčica. Sva uključena djeca

su djeca romske nacionalne manjine. Što se tiče trenutne strukture korisnika, od ukupno trenutnih osamnaest korisnika, troje ih je u uslugu upućeno kao djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi, dok je ostalih petnaest korisnika upućeno kao djeca s problemima u ponašanju.

2.4. Poludnevni boravak Podturen

Usluga poludnevnog boravka u Podturnu se tijekom 2025. godine nastavila pružati u objektu Centra za djecu i obitelj adresi **Podturen, Lončarevo naselje 48**, a ustupljen na korištenje Centru za pružanje usluga u zajednici Međimurje od strane **Općine Podturen**.

Tijekom 2025. godine, rad poludnevnog boravka Podturen bio je organiziran u jutarnjoj smjeni od 7:30 do 15:30 sati, s time da su djeca u boravku boravila po šest sati. Po odlasku korisnika iz boravka, odgojiteljice, zajedno sa spremačicom, spremale su prostor, popunjavale potrebnu evidenciju i dokumentaciju te radile plan rada za sljedeći radni dan. Korisnici nisu polazili boravak jedan tjedan u srpnju i jedan tjedan u kolovozu zbog korištenja godišnjeg odmora odgojiteljica.

Tijekom 2025. godine, u uslugu poludnevnog boravka na lokaciji Centra u Podturnu bila su uključena djeca u rasponu dobi od 3 do 8 godina, s time da je trenutna dobna struktura korisnika od 3 do 4 godina. Tijekom 2025. godine, poludnevni boravak Podturen pohađalo je 14 korisnika, s time da se na dan 31.12.2025. godine usluga pruža za 8 korisnika. Od trenutnih osam korisnika, petero je dječaka i tri djevojčice. Sva uključena djeca su djeca romske nacionalne manjine. Svi korisnici su u uslugu upućeni kao djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi.

Provedene aktivnosti u poludnevnim boravcima

U okviru svakodnevnih aktivnosti koje se provode tijekom pružanja usluge poludnevnog boravka, organiziraju se i različite tematske aktivnosti i obilježavanja važnih datuma, u skladu s dobi, interesima i mogućnostima korisnika i procjenom odgojitelja. Obilježavanja se provode na sam dan događaja ili u danima koji mu prethode, a aktivnosti uključuju radionice, edukacije,

plakate, igre, likovno stvaralaštvo i sadržaje tematski povezane s godišnjim dobima, blagdanima, praznicima i drugim značajnim prigodama. U Tablici 1. prikazana je realizacija obilježavanja međunarodnih dana, nacionalnih praznika i vjerskih blagdana tijekom 2025. godine po boravcima.

Tablica 7. Popis i realizacija međunarodnih dana, nacionalnih praznika i vjerskih blagdana prema Godišnjem planu i programu za 2025. godinu

Naziv	Datum obilježavanja	Realizacija			
		PB Parag	PB Piškorovec	PB Podturen	PB Orehovica
Svjetski dan smijeha	10.01.2025.	10.01. kreativna radionica – izrada smajlića	10.01. kreativna radionica – crtanje osmijeha na šablone bez lica	10.01. kreativna radionica – izrada lica	10.01. kreativna radionica – crtanje osmijeha
Međunarodni dan zagrljaja	21.01.2025.	20.01. kreativna radionica – izrada čestitki i plakata, kreativno pisanje, gledanje <i>online</i> prezentacije	21.01. izrada plakata	21.01. kreativna radionica – izrada ukrasa	21.01. izrada plakata

Svjetski dan igre	01.02.2025.	05.02. igranje različitih igara	03.02. igranje različitih igara	03.02. igranje različitih igara	03.02. igranje različitih igara
Valentinovo	14.02.2025.	13.02. kreativna radionica – izrada poklona, pisama i papirnatog cvijeća	11.02. kreativna radionica – pisanje pisma	10.02. kreativna radionica - izrada čestitki	10.02. kreativna radionica – izrada ukrasa
Fašnik	15. – 17.02.2025.	24.02. kreativna radionica – izrada maski	04.03. fašnička povorka kroz naselje	24.02. izrada maski i razgovor	17.02. izrada maski
Dan očeva	19.03.2025.	19.03. kreativna radionica – izrada diploma i čestitki	19.03. kreativna radionica – izrada čestitki	19.03. kreativna radionica – izrada kravata	19.03. kreativna radionica – izrada čestitke i kravate
Međunarodni dan sreće	20.03.2025.	Nije realizirano	20.03. tematski razgovor o sreći	Nije realizirano	20.03. izrada plakata
Svjetski dan oralnog zdravlja	20.03.2025.	Nije realizirano	20.03. tematski razgovor o	Nije realizirano	20.03. izrada plakata

			oralnoj higijeni		
Prvi dan proljeća	21.03.2025.	Tijekom ožujka – kreativne radionice izrada ukrasa	21.03. izrada klupica s djelatnikom CPUZ	21.03. kreativna radionica – bojanje	19.03. ukrašavanje prostorija
Svjetski dan voda	22.03.2025.	Nije realizirano	Nije realizirano	Nije realizirano	21.03. razgovor i zalijevanje vrta
Uskrs	20.04.2025.	18.04. kreativna radionica – bojanje pisanica, izrada čestitki	16.04. kreativna radionica	10.04. radionica s djecom i roditeljima	Tijekom travnja - uskrsni doručak, bojanke, izrada plakata
Dan Roma	08.04.2025.	08.04. razgovor, pjevanje romskih pjesama, gledanje dokumentarca; 09.04. izrada plakata	08.04. izrada i pečenje kolača, razgovor	08.04. zajednička igra	08.04. izrada plakata

Dan planeta Zemlje	22.04.2025.	22.04. kreativna radionica – izrada Zemlje, čišćenje okoliša	22.04. izrada plakata	22.04. kreativna radionica, razgovor	22.04. izrada plakata
Svjetski dan plesa	29.04.2025.	Nije realizirano	29.04. učenje plesa	Nije realizirano	29.04. učenje poznatih plesova
Praznik rada	01.05.2025.	Djeci je uoči praznika, na dobno primjeren način, objašnjeno značenje Praznika rada te kako se isti počeo obilježavati			
Majčin dan	12.05.2025.	09.05. kreativna radionica – izrada cvijeća	08.05. kreativna radionica – izrada ukrasa i čestitki	07.05. izrada čestitki; 09.05. izrada papirnato cvijeća	09.05. izrada čestitaka
Međunarodni dan obitelji	15.05.2025.	15.05. izrada obiteljskog stabla	15.05. izrada obiteljskog stabla	15.05. izrada plakata	12.05. razgovor i bojanje slika, izrada plakata
Dan ružičastih majica	16.05.2025.	Nije realizirano	16.05. izrada plakata, razgovor	Nije realizirano	Nije realizirano

Dan državnosti	30.05.2025.	Djeci je uoči praznika, na dobno primjeren način, objašnjeno značenje Dana državnosti te zbog čega se isti obilježava			
Tijelovo	04.06.2025.	Djeci je uoči blagdana, na dobno primjeren način, objašnjeno značenje Tijelova te što isti označava u okviru rimokatoličke vjeroispovjesti			
Prvi dan ljeta	21.06.2025.	11.06. likovna radionica – izrada ljetnih motiva	16.06. izrada rukotvorina	10.06. oslikavanje ljetnih papuča	Tijekom lipnja – likovne radionice, izrada ukrasa
Dan antifašističke borbe	22.06.2025.	Djeci je uoči praznika, na dobno primjeren način, objašnjeno značenje Dana antifašističke borbe te zbog čega se isti obilježava			
Svjetski dan čokolade	07.07.2025.	Nije realizirano	07.07. degustacija različitih vrsta čokolada	Nije realizirano	07.07. degustacija različitih vrsta čokolada
Svjetski dan djedova, baka i starijih osoba	24.07.2025.	28.07. kreativna radionica – izrada čestitki, diskusija, gledanje animiranog filma	Nije realizirano	Nije realizirano	24.07. izrada plakata

Međunarodni dan prijateljstva	30.07.2025.	30.07. kreativna radionica – izrada narukvica prijateljstva, diskusija	Nije realizirano	Nije realizirano	30.07. igra uloga
Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja	05.08.2025.	Djeci je uoči praznika, na dobno primjeren način, objašnjeno značenje dana te zbog čega se isti obilježava			
Velika Gospa	15.08.2025.	Djeci je uoči blagdana, na dobno primjeren način, objašnjeno značenje dana te zbog čega se isti obilježava u okviru rimokatoličke vjeroispovijesti			
Prvi dan jeseni	23.09.2025.	23.09. kreativna radionica – izrada ukrasa	23.09. kreativna radionica – izrada ukrasa	23.09. boravak u prirodi, likovna aktivnost	23.09. kreativna radionica – izrada ukrasa, izrada plakata
Dječji tjedan	06. – 12.10.2025.	06. – 12.10. kreativna radionica, karaoke	06. – 12.10. gledanje dječjih crtanih filmova	06. – 12.10. igra	06. – 12.10. bojanke, igra

Svjetski dan hrane	16.10.2025.	Nije realizirano	16.10. tematski razgovor	Nije realizirano	16. i 17.10. razgovor, zajedničko pripremanje užine
Svjetski dan štednje	31.10.2025.	Nije realizirano	Nije realizirano	Nije realizirano	03.11. razgovor, izrada novčanika
Dan svih svetih	01.11.2025.	31.10. gledanje prigodnog animiranog filma	31.10. gledanje prigodnog animiranog filma	31.10. gledanje prigodnog animiranog filma	30. i 31.10. izrada papirnatih svijeća
Svjetski dan romskog jezika	05.11.2025.	05.11. glazbena radionica, izrada rječnika	05.11. tradicionalne igre	10.11. glazbena radionica	05.11. radni listići, bojanke
Međunarodni dan djece i dječjih prava	20.11.2025.	20.11. rješavanje kviza, igra	21.11. izrada plakata, razgovor	20.11. likovna radionica	20. i 21.11. razgovor, kreativna radionica
Blagdan svetog Nikole	06.12.2025.	05.12. posjet sv. Nikole	05.12. posjet sv. Nikole	05.12. posjet sv. Nikole	05.12. posjet sv. Nikole
Prvi dan zime	21.12.2025.	Tijekom prosinca – kreativne	Tijekom prosinca – kreativne	19.12. božićna priredba i	Tijekom prosinca – kreativne radionice,

		radionice, izrada ukrasa	radionice, izrada ukrasa	kreativna radionica	izrada ukrasa
Božić	25.12.2025.	24.12. božićna priredba i radionica	23.12. božićna priredba i radionica	19.12. božićna priredba i kreativna radionica	24.12. božićna priredba i radionica
Sveti Stjepan	26.12.2025.	Obilježen u sklopu božićne priredbe	Obilježen u sklopu božićne priredbe i radionice	Obilježen u sklopu božićne priredbe i radionice	Obilježen u sklopu božićne priredbe i radionice
Stara godina	31.12.2025.	30.12. kreativno pisanje i izrada ukrasa	Nije realizirano	Nije realizirano	Nije realizirano

Korisnicima poludnevnog boravka organizirali su se i razni edukativni jednodnevni izleti u njihovom okruženju – poučne staze, muzeji, kulturne i tradicijske manifestacije, sportska događanja, prirodne zanimljivosti, upoznavanje s međimurskim krajem i običajima. Aktivnosti su se provodile sukladno organizacijskim mogućnostima Realizacija aktivnosti nalazi se u Tablici 2.

Tablica 8. Realizacija aktivnosti predloženih prema Godišnjem planu i programu rada za 2025. godinu

Naziv aktivnosti	Mjesto provođenja	Realizacija
Preventivne radionice Policijske uprave međimurske	CPUZ Međimurje/ PU međimurska	23.10.2025. PB Parag – radni sastanak predstavnika Vijeća romske nacionalne manjine, policijskih službenika, HZJZ i drugih 28.10.2025. PB Parag - informativni punkt Mobilnog preventivnog tima Redoviti obilasci poludnevnih boravaka dežurnih policijskih radnika
Posjet PU međimurskoj	PU međimurska	Nije realizirano s korisnicima poludnevnog boravka
Sajam sigurnosti i prevencije	Čakovec i okolica	19.09.2025. PB Parag
Edukativne radionice ZJZZ Međimurske županije	CPUZ Međimurje	12.02.2025. PB Parag 06.11.2025. PB Piškorovec
Posjet muzeju „Riznica Međimurja“	Muzej „Riznica Međimurja“	18.03.2025. PB Parag 24.03.2025. PB Orehovica 25.03.2025. PB Parag 17.04.2025. PB Piškorovec
Posjet kulturnim institucijama na području županije (Med dvemi	Čakovec i okolica	25.02.2025. PB Piškorovec – Muzej Croata insulanus i Knjižnica grada Preloga, radionica, Marina Prelog

vodami, Ekomuzej Međimurje, Muzej Grada Preloga...)		15.04.2025. PB Orehovica - Muzej Croata insulanus i Knjižnica grada Preloga, DG – sport Prelog 17.04.2025. PB Parag – Žabnik, mlin na Muri
Posjet kazališnoj i kino predstavi	Centar za kulturu Čakovec	16.04.2025. PB Podturen i PB Piškorovec – kazališna predstava Umišljena mišica
Plivanje	Gradski bazeni "Marija Ružić" Čakovec	24.02.2025. PB Piškorovec 14.08.2025. PB Piškorovec
Posjet srodnim ustanovama	sukladno dogovoru i mogućnostima	05.06.2025. PB Podturen posjetili korisnici PB Piškorovec 27.06.2025. PB Podturen posjetili korisnici PB Piškorovec 07.08.2025. PB Parag posjetili korisni OS
Sportski susret mladih - Omiš	CPUZ Maestral	14. – 16.05.2025. – PB Piškorovec
Izlet	prema dogovoru	16.06.2025. PB Parag i PB Orehovica – posjet Muzeju anđela u Varaždinu
Kreativne i socijalizacijske radionice	CPUZ Međimurje	20.05.2025. PB Orehovica – OPG Zadravec u Oporovcu, Marina Prelog
Individualni rad s korisnicima	CPUZ Međimurje	Realizirano na dnevnoj bazi
Suradnja s roditeljima i roditeljski sastanci	CPUZ Međimurje	Realizirano na mjesečnoj bazi

u poludnevni boravcima		
Ostalo	CPUZ Međimurje	<p>27.05.2025. PB Podturen – druženje povodom obilježavanja godine dana rada</p> <p>30.06.2025. PB Orehovica kao domaćin I. sjednice Vijeća korisnika</p> <p>16.08.2025. PB Piškorovec – utrka „Murščak“ općine Domašinec</p> <p>27.08.2025. PB Piškorovec – posjet delegacije UNICEF-a</p> <p>11.11.2025. PB Parag - posjet ministra Božinovića i delegacije</p> <p>13.11.2025. PB Parag – posjet delegacije UNICEF-a</p> <p>28.11.2025. PB Parag – sastanak sa stručnom službom OŠ Macinec</p>

3. USLUGA ORGANIZIRANOG STANOVANJA UZ SVEOBUHVAATNU PODRŠKU

Organizirano stanovanje uz sveobuhvatnu podršku je socijalna usluga kojom se jednoj ili više osoba tijekom 24 sata dnevno uz organiziranu stalnu pomoć stručne ili druge osobe, u stanu ili izvan stana, osiguravaju osnovne životne potrebe te socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe.

Proces smještaja djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi u CPUZ Međimurje realizira se putem Područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad koji šalje zahtjev za smještaj i socijalnu anamnezu u koju je uključeno mišljenje stručnjaka o korisniku i kakva mu je pomoć potrebna. Anamnestički podatci uključuju informacije o zdravstvenom stanju korisnika, obrazovnom statusu kao i socijalno - pedagoško - psihološku anamnezu. Ako je procjena Komisije za prijem i otpust da se prihvati korisnik, započinje proces smještaja. Uputno je, kada je to moguće organizirati, upoznavanje korisnika prije samog smještaja gdje se osobno predstavlja korisniku rad stambene jedinice i gdje ga se upoznaje sa svim informacijama. Važno je uključiti korisnika/ cu u proces donošenja odluke, tj. dobrovoljnog prihvaćanja smještaja.

Organizirano stanovanje CPUZ Međimurje pruža uslugu smještaja, odgojnu, edukativnu i savjetodavnu podršku za djecu i mlade od 3. do 18. godine starosti kod kojih je izostala primjerena obiteljska podrška, a isti imaju raznih poteškoća u ponašanju, školovanju i kvalitetnom razvoju.

Tijekom 2025. godine usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku pružala se na lokaciji u Čakovcu, A. Cesarca 1 smještajnog kapaciteta za 6 korisnika, neovisno o spolu. O korisnicima organiziranog stanovanja brine 6 odgojitelja, a tijekom 2025. godine se na poslovima odgojitelja u organiziranom stanovanju izmijenilo 8 odgojitelja. Krajem godine, točnije na dan 31.12.2025. godine, je o korisnicima brinulo 4 odgojitelja različitih struka (3 VSS i 1 VŠS) zaposlenih u organiziranom stanovanju uz pomoć odgojitelja iz poludnevnih boravaka kako bi se nadoknadio nedostatak odgojitelja u organiziranom stanovanju.

Rad odgojitelja organiziran je prema potrebama korisnika u organiziranom stanovanju, a najčešće kroz dvije dnevne smjene i noćnu smjenu. U periodu od srpnja do rujna 2025. godine rad je bio organiziran u turnusu (prva smjena od 7:00 do 19:00 te druga smjena od 19:00 do

7:00 sati) kako bi se omogućio nesmetan rad stambene jedinice s obzirom na korištenje godišnjih odmora.

Tablica 9.: Dobna raspodjela korisnika u organiziranom stanovanju

Naziv socijalne usluge	Dob prema kategorijama								UKUPNO
	0-3	4-7	8-14	15-17	18-21	22-29	30-46	47-65	
Organizirano stanovanje	1	2	7	0	0	0	0	0	10
UKUPNO	1	2	7	0	0	0	0	0	10

Usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku pružala se kroz cijelu 2025. godinu te je obuhvatila ukupno 10 korisnika u dobi od 3 pa do 14 godina. Na dan 31.12.2025. godine usluga smještaja u organizirano stanovanje priznata je za šestero korisnika (3 djevojčice i 3 dječaka) u dobi od 5 do 14 godina života. Tijekom godine otpušteno je 4 korisnika organiziranog stanovanja iz razloga kako slijedi: premještaj kod drugog pružatelja usluge (siječanj 2025.), povratak u primarnu obitelj/povlačenje suglasnosti roditelja (ožujak 2025.), povratak u primarnu obitelj po povratku roditelja iz penalne ustanove (lipanj 2025.) te premještaj korisnika niže kronološke dobi u udomiteljsku obitelj (rujan 2025. godine).

Tablica 10.: Ukupan broj korisnika usluge organiziranog stanovanja u 2025.

Socijalna usluga	Ukupan broj korisnika tijekom 2025.	Spol		Broj Roma u ukupnom broju korisnika	Spol	
		M	Ž		M	Ž
Organizirano stanovanje	10	5	5	9	5	4

Tijekom 2025. godine pružene su i 2 usluge smještaja u kriznim situacijama za korisnike dobi od 17. godina (1 djevojka i 1 dječak). Ukupno je zaprimljen 61 zahtjev za smještaj koji obuhvaća 85 djece za koje se tražila usluga smještaja u organizirano stanovanje. Većina zaprimljenih zahtjeva za smještaj adresirana je na više ustanova socijalne skrbi na području Republike Hrvatske, pri čemu su potencijalni korisnici dolazili iz različitih dijelova zemlje. Komisija za prijem i otpust korisnika, tijekom 2025. godine, pozitivno je odgovorila na 5 zahtjeva od čega je realiziran samo jedan smještaj za dvije korisnice (veljača 2025. godine). Razlozi nemogućnosti realizacija ostala 3 pozitivna odgovora jest želja da se braća smjeste zajedno u ustanovu ili udomiteljsku obitelj, što nije bilo moguće realizirati zbog potpunosti smještajnih kapaciteta; nedostatak roditeljskog pristanka za smještaj djeteta te prolongiranje sudskog procesa, pri čemu su kapaciteti popunjeni zbog potrebe provedbe mjere žurnog izdvajanja djece iz obitelji. Od pristiglih zahtjeva u 2025. godini, njih 6 je s područja Međimurske županije (HZSR, PU Čakovec i PU Prelog) koji obuhvaćaju i 6 korisnika za koje se tražila usluga smještaja u organizirano stanovanje. Razlozi smještaja korisnika u organizirano stanovanje su različiti, no najčešće je to premještanje iz druge ustanove, udomiteljstva, smještaja u psihijatrijskoj bolnici za djecu i mladež ili po isteku opservacije, obiteljsko nasilje i grubo zanemarivanje djece te kompleksni problemi mentalnog zdravlja kod korisnika koji zahtijevaju stručnu pomoć koju im roditelji/skrbnici nisu u mogućnosti pružiti.

U ostvarivanju ciljeva programa korisnicima se pruža sveobuhvatna stručna pomoć prilagođena individualnim potrebama korisnika tijekom 24 sata. Potrebe i napredak korisnika prate se kroz Individualni plan promjene koji piše matični odgojitelj, zajedno s korisnikom te uz podršku stručnog tima ustanove. U radu s korisnicima usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku primjenjuju se:

- **individualni pristup** (usmjeren na specifične potrebe pojedinog korisnika, razrješavanje osobne problematike, osnaživanje, usmjeravanje i savjetovanje)
- **grupni pristup** (organiziranje i provođenje dnevnih aktivnosti i primjerenih sadržaja usmjerenih na ciljane promjene koje se primarno ostvaruju socijalnim učenjem kroz grupna iskustva i u interakciji s grupom). Korisnici sudjeluju u grupnom radu kroz tjedni grupni sastanak koji se održava svake nedjelje, sudjelovanje u organiziranim izletima, priredbama, radionicama prigodnim grupama ili zajednički grupni rad.

Od aktivnosti predviđenih Godišnjim planom i programom rada Centra za pružanje usluga u zajednici za 2025. godinu, realizirane su sljedeće grupne aktivnosti korisnika usluge organiziranog stanovanja:

- Suradnja s Gimnazijom Josipa Slavenskog Čakovec – volontiranje u organiziranom stanovanju i pomoć u učenju (uključeno je bilo ukupno 6 volontera te je ukupno ostvareno 53 sati volontiranja u organiziranom stanovanju)
- Posjet knjižnici „Nikola Zrinski“ Čakovec – razgledavanje i edukativna predavanja
- Posjet muzeju „Riznica Međimurja“ – tijekom godine
- Posjet lokacijama poludnevnih boravaka Centra za pružanje usluga u zajednici Međimurje - razvijanje suradnje između usluga i lokacija Centra, usvajanje socijalnih vještina
- Posjet kulturnim institucijama i manifestacijama na području županije – Muzej Međimurja, Mađerkin brijeg, Med dvema vodama; manifestacije Međimurski fašnik, Porcijunkulovo, Jesen u Gradu Zrinski, Advent u Čakovcu itd. - upoznavanje s kulturnom baštinom Međimurje
- Ljetovanje na otoku Ižu – srpanj 2025. godine
- Odlazak na gradske bazene – tijekom cijele 2025. godine
- Advent u gradu Varaždinu – klizanje i razgledavanje grada, prosinac 2025. godine
- Posjet udruzi „Breza“ – upoznavanje rada srodnih ustanova i organizacija, izgradnja odnosa i suradnje, listopad 2025. godine
- Kreativne i socijalizacijske radionice – tijekom 2025. godine u suradnji odgojitelja i stručnog tima ustanove; razvoj životnih i socijalnih vještina, rad na sebi

Rad s korisnicima uključuje sljedeće metode rada:

- **strukturirajući pedagoški postupci** (objašnjavanje, vježbanje, primjer, procjena ponašanja, skretanje zamjenom motiva, kontrola, nadzor)
- **aktivirajući pedagoški postupci** (etički razgovor, stvaranje ideala, uvjeravanje, dogovor, poticaj, savjet, ohrabrivanje)

-
- **klasične metode rada** (uvjeravanje, navikavanje, poticanje, sprečavanje, usmjeravanje)
 - **ostale metode rada** (aktivno slušanje, igranje uloga, kreiranje grupnih pravila, simulacija, radionica, predavanje, izrada tematskih plakata, metoda postavljanja problemskog zadatka, oluja ideja, pisanje priče, likovno izražavanje, plesanje, pjevanje, tematsko slušanje glazbe, odlazak na rekreativne izlete)

O pružanju usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku vodila se dokumentacija koju čine:

- Knjiga dnevne i noćne evidencije u koju se upisuju dnevne aktivnosti odrađene s korisnicima usluge -svakodnevno vođenje
- Individualni plan promjene osmišljen u suradnji sa svakim od korisnika pripremljen prema uočenim potrebama korisnika – evaluacija svakih 6. mjeseci
- Lista zapažanja za svakog korisnika koja uključuje: kratki opis sadržaja rada te zapažanja stručnog radnika – po potrebi
- Izvješća za korisnike – redovna dva puta godišnje (siječanj i srpanj 2025. godine) te izvanredna (po potrebi)
- Tjedni i mjesečni plan rada u kojem se planiraju individualne i grupne aktivnosti za korisnike – tjedno/mjesečno
- Jelovnik – tjedno/mjesečno
- Dosje korisnika koji sadrži svu dokumentaciju korisnika od smještaja u ustanovu; od medicinske, školske i ostale dokumentacije pa sve do rješenja o smještaju i, po potrebi, rješenja o skrbništvu za korisnika - kontinuirano
- Ostala dokumentacija propisana Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije i dokumentacije pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi te sadržaj obrazaca za izradu godišnjeg statističkog izvješća sustava socijalne skrbi

Dokumentacija se vodi i čuva na način koji osigurava čuvanje službenih podataka te zaštitu od zlorabe, uništenja i oštećenja, u skladu s općim aktima Centra.

Uz odgojitelje iz stambene jedinice koji obavljaju odgojni rad s korisnicima, stručni rad s korisnicima organiziranog stanovanja tijekom 2025. godine provodio je i stručni tim Centra.

Rad stručnog tima fokusiran je na razvoj specifičnih vještina u području kognitivnog funkcioniranja, razvoja socio-emocionalnih vještina, socijalnih i komunikacijskih vještina te rada na mentalnom zdravlju poput razvoja samopouzdanja i pozitivne slike o sebi. Rad s korisnicima planira se prema procjeni korisnika te prema individualnom planu rada za svakog korisnika kod svakog stručnog radnika. Tijekom 2025. godine, s korisnicima organiziranog stanovanja radila je psihologinja ustanove kao i socijalni pedagog i socijalni radnik.

Edukacija odgojitelja organiziranog stanovanja tijekom 2025. godine odvijala uglavnom u suradnji s Udrugom „Breza“ iz Osijeka koja ima dugogodišnje iskustvo provedbe usluge organiziranog stanovanja za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi i djecu s problemima u ponašanju. Ukupno je održano 6 susreta, od čega i dvodnevna edukativna posjeta Udruzi „Breza“ u kojoj su sudjelovali i korisnici organiziranog stanovanja. Dio odgojitelja je uključen u ciklus supervizije koji je krenuo tijekom 2025. godine, a završava u 2026. godini u organizaciji Akademije socijalne skrbi. Odgojitelji su sudjelovali i u online edukaciji/webinaru na temu „Kako izgraditi autoritet bez kažnjavanja“ u organizaciji Centra Propana.

Plan i program rada stručnih radnika

Tijekom 2025. godine stručni radnici Centra za pružanje usluga u zajednici Međimurje obavljali su poslove u skladu s važećim zakonodavnim i podzakonskim aktima te internim općim aktima ustanove. Stručni radnici su sukladno Godišnjem planu i programu rada ustanove izrađivali pojedinačne godišnje planove i programe rada. U skladu s istima, provodili su planiranje i realizaciju mjesečnih i tjednih planova te vodili dnevnik rada. U okviru svog djelokruga rada vodili su propisane evidencije, sastavljali službene bilješke, obavijesti te redovna i izvanredna izvješća, kao i polugodišnja i godišnja izvješća o radu, osiguravajući kontinuitet, praćenje i evaluaciju stručnog rada.

Dokumentacija o korisnicima usluga vodila se pravodobno, uredno i sukladno Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja evidencije i dokumentacija pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi te sadržaju obrazaca za izradu godišnjeg statističkog izvješća sustava socijalne skrbi (NN 113/22, NN 94/24). U svom radu stručni radnici pridržavali su se Etičkog kodeksa struke socijalnih radnika, socijalnih pedagoga i psihologa, kao i Pravilnika o kućnom redu Centra, čime je osigurano stručno, odgovorno i etički utemeljeno pružanje usluga.

Evaluacija rada

Tijekom 2025. godine provodio se redoviti unutarnji nadzor nad radom stručnih djelatnika Centra, kao i nad provedbom usluga poludnevnih boravaka i organiziranog stanovanja. Nadzor je bio usmjeren na praćenje kvalitete rada, poštivanje stručnih standarda te učinkovitost pružanja usluga korisnicima. Izvanredni nadzor proveden je 29. kolovoza 2025. godine u jedinici organiziranog stanovanja. Utvrđene nepravilnosti pravodobno su ispravljene u dogovorenom roku, u skladu s danim preporukama.

Evaluacija rada provodila se i kroz rad Stručnog vijeća i Vijeća korisnika, u okviru kojih su sudionici imali mogućnost iznijeti primjedbe, prijedloge i preporuke s ciljem unapređenja kvalitete rada i razvoja usluga Centra.

Stručni djelatnici Centra u siječnju i lipnju 2025. godine izradili su redovita polugodišnja izvješća o svim korisnicima usluga, a prema potrebi su izrađivana i izvanredna izvješća u slučajevima kada je bilo nužno postupanje Hrvatskog zavoda za socijalni rad. Također, po isteku uputnica temeljem kojih je korisnicima bila priznata usluga Centra, izrađivana su završna

izvješća s prijedlogom produljenja ili prestanka usluge, odnosno uključivanja korisnika u druge usluge Centra.

Djelatnici Centra redovito provode evaluacije individualnih planova za svakog korisnika, prateći njihov napredak i promjene u potrebama. Na temelju provedenih evaluacija, individualni planovi se po potrebi mijenjaju i prilagođavaju trenutnim sposobnostima, interesima i potrebama korisnika, kako bi se osigurao što kvalitetniji i učinkovitiji pristup u radu.

Obzirom da poludnevni boravci redovito surađuju s nadležnim školama, tijekom 2025. godine zatražena su i zaprimljena izvješća škola o funkcioniranju polaznika boravaka. Škole u svojim izvješćima općenito ističu pozitivne učinke poludnevnog boravka. Kao jedan od najznačajnijih učinaka navodi se činjenica da djeca u sklopu boravka redovito pišu i rješavaju domaće zadaće, čime se osigurava veći kontinuitet u učenju.

Kod dijela korisnika primjećuje se povećana motivacija za školu, što se očituje u većem interesu za nastavu, aktivnijem sudjelovanju u radu te pozitivnijem stavu prema školskim obvezama. Djeca su pritom samopouzdanija i aktivnija na satovima, češće se uključuju u rasprave i ne ustručavaju se izražavati svoja mišljenja. Također, kod nekih korisnika zabilježen je bolji školski uspjeh, odnosno poboljšanje prosjeka ocjena, što se povezuje s dodatnom podrškom u učenju i strukturiranim provođenjem vremena.

Uz navedeno, kod nekih je korisnika uočeno i poboljšanje koncentracije, što omogućuje kvalitetnije praćenje nastave i učinkovitije izvršavanje školskih obveza. Osim akademskih postignuća, škole navode i pozitivne promjene u ponašanju korisnika uključenih u poludnevni boravak. Uočava se smanjenje problema u ponašanju, bolja socijalna prilagodba te kvalitetnija interakcija s vršnjacima i učiteljima.

Stručno usavršavanje radnika

Stručno usavršavanje pravo je i obaveza stručnih radnika Centra, a Centar je dužan osigurati uvjete u kojima će se isto i omogućiti.

Cilj stručnog usavršavanja radnika jest povećanje razine znanja, vještina, sposobnosti i kvalifikacija stručnih radnika kako bi se povećala kvaliteta pružanja socijalnih usluga. Stručno usavršavanje provodi se putem:

- stručnog usavršavanja na poslijediplomskom studiju i/ili specijalističkom stručnom studiju;
- polaganja stručnog ispita koji je obavezan za poslove koje radnik obavlja;
- pohađanja pedagoško –psihološkog obrazovanja i stjecanja pedagoških kompetencija;
- seminara, tečajeva i supervizije koje organizira Akademija socijalne skrbi i druge relevantne institucije, a u svezi su sa poslovima koje radnik obavlja na svom radnom mjestu;
- stručnog usavršavanja u sklopu različitih terapijskih tehnika;
- savjetovanja, simpozija i kongresa na kojima se raspravljaju određena pitanja iz djelokruga rada Centra, koja su vezana uz poslove koje radnik obavlja na svom radnom mjestu;
- individualnog usavršavanja praćenjem stručne literature i stručnih časopisa;
- studijskih putovanja i kroz posjete pojedinim institucijama, konzultacijama ili boravkom u određenim ustanovama.

Tijekom 2025. godine radnici Centra Međimurje pohađali su sljedeće edukacije, seminare i stručna usavršavanja:

Siječanj 2025.:

- edukativno-konzultativna radionica za podršku stručnim radnicima u organiziranom stanovanju, organizator: Centar za pružanje usluga u zajednici Međimurje, jednodnevno, broj sudionika: 9

Veljača 2025.:

- edukativno-konzultativna radionica za podršku stručnim radnicima u organiziranom stanovanju, organizator: Centar za pružanje usluga u zajednici Međimurje, jednodnevno, broj sudionika: 9
- Prijelaz s institucionalne skrbi na skrb i podršku u zajednici za djecu, mlade i osobe s invaliditetom, organizator: Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike i Svjetska banka u Hrvatskoj, jednodnevno, broj sudionika: 3
- radionica za ravnatelje i računovodstvene radnike ustanova socijalne skrbi kojima je osnivač RH, o računovodstvenom evidentiranju i financijskom izvještavanju proračunskih korisnika, organizator: Akademija socijalne skrbi, jednodnevno, broj sudionika: 1
- radni sastanak s ciljem unapređenja suradnje u Varaždinskoj i Međimurskoj županiji, organizator: Akademija socijalne skrbi, jednodnevno, broj sudionika: 2
- edukacija pod nazivom Program izobrazbe u području javne nabave u svrhu pripreme za polaganje ispita iz javne nabave, organizator: Državna škola za javnu upravu, višednevna, broj sudionika: 2
- završna konferencija projekta- Izrada socijalnog plana Međimurske županije za razdoblje od 2025.-2027., organizator: Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike i Međimurska županija, jednodnevno, broj sudionika: 2
- edukativno-konzultativna radionica za podršku stručnim radnicima u organiziranom stanovanju, organizator: CPUZ Međimurje, jednodnevno, broj sudionika: 10

Ožujak 2025.

- ISGEonica – radionica o korištenju ISGE-a (Informacijskog sustava za gospodarenje energijom), edukacija o sustavnom gospodarenju energijom i informacijskom sustavu za gospodarenje te praćenje potrošnje putem aplikacije, organizator: ISGE- informacijski sustav za gospodarenje energijom, jednodnevno, broj sudionika: 2
- predavanja povodom Dana otvorenih vrata Akademije socijalne skrbi na temu "Mentalno zdravlje", jednodnevno, broj sudionika: 2
- Svjetski dan socijalnog rada- Međugeneracijska solidarnost za dobrobit cijelog društva, organizator: Društvo socijalnih radnika Međimurja, jednodnevno, broj sudionika: 2

Travanj 2025.

- Seminar ravnatelja u sustavu socijalne skrbi "Upravljanje u kriznim situacijama u sustavu socijalne skrbi", organizator: Akademija socijalne skrbi, trodnevno, broj sudionika: 1

Svibanj 2025.

- Stručni skup pod nazivom „Od klika do udarca- granica koja nestaje“, organizator: Policijska akademija „Prvi hrvatski redarstvenik“, jednodnevno, broj sudionika: 3
- Program usavršavanja "Rodno uvjetovano nasilje i prisilna kontrola", organizator: Akademija socijalne skrbi, jednodnevno, broj sudionika: 1
- Javna nabava inovativnih rješenja, organizator: Uprava za politiku javne nabave, dvodnevno, broj sudionika: 1
- stručni skup u organizaciji Hrvatske udruge socijalnih pedagoga na temu „Upotreba fraktalnog crteža u socijalnopedagoškom radu, jednodnevno, broj sudionika: 1

Lipanj 2025.

- edukacija za predstavnike kazнено-represivnog sustava za rad s mladima s problemom ovisnosti, organizator: Hrvatski zavod za javno zdravstvo, jednodnevno, broj sudionika: 1
- edukacija na temu „Polugodišnje aktualnosti- eRačuni i Fiskalizacija, nove upute i knjiženja“, organizator: TEB poslovno savjetovanje, jednodnevno, broj sudionika: 1
- edukacija na temu „Zakon o službenicima i namještenicima u JLP(R)S, polugodišnji izvještaj i ostale aktivnosti u sustavu proračuna, organizator: PINO konzalting d.o.o., jednodnevno, broj sudionika: 1

Kolovoz 2025.

- edukacija u okviru aktivnosti programa SKRB – program za jačanje podrške i usluga za djecu i mlade u alternativnoj skrbi u Hrvatskoj (2025.–2027.), organizator: Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, dvodnevno, broj sudionika: 4

Rujan 2025.

- konferencija socijalnih radnika na temu „Socijalni rad i mentalno zdravlje“, organizator: Hrvatska udruga socijalnih radnika, trodnevno, broj sudionika: 2
- Okrugli stol "iskustva i izazovi u provođenju supervizije", organizator: Akademija socijalne skrbi, jednodnevno, broj sudionika: 4

Listopad 2025.

- webinar - Kako graditi autoritet bez kažnjavanja?, organizator: ROPANA: Centar za edukaciju, savjetovanje i osobni razvoj, jednodnevno, broj sudionika: 14
- edukacija za stručno usavršavanje iz proračunskog računovodstva i financija, organizator: TEB poslovno savjetovanje, četverodnevno, broj sudionika: 2
- stručna posjeta Udruzi Breza – upoznavanje s načinom rada organiziranog stanovanja udruge, radno-okupacijskim aktivnostima i razmjena iskustava, organizator: CPUZ Međimurje i Udruga Breza, dvodnevno, broj sudionika: 8

-
- edukacija za Wechslerov test inteligencije za djecu, organizator: Naklada Slap, dvodnevno, broj sudionika: 1
 - seminar "Odgovoran ravnatelj-upravljanje i odlučivanje", organizator: Udruga ravnatelja u djelatnosti socijalne skrbi, dvodnevno, broj sudionika: 1
 - edukacija "WISC- test inteligencije za djecu", organizator: Naklada Slap, Centar za edukacije i istraživanja, dvodnevno, broj sudionika: 1

Studeni 2025.

- seminar na temu "Poslovno savjetovanje u organizaciji ENEL", organizator: ENEL Split, dvodnevno, broj sudionika: 2
- edukacija na temu "Ovisnosti o ekranima", organizator: Hrvatska Komora socijalnih pedagoga, jednodnevno, broj sudionika: 1
- radionica Društvene inovacije (Radionica sukreacije), organizator: REDEA- Javna ustanova za razvoj Međimurske županije, jednodnevno, broj sudionika: 3

Prosinac 2025.

- edukacija na temu "Kako voditi savjetodavni razgovor", organizator: Hrvatska komora socijalnih pedagoga, jednodnevno, broj sudionika: 1
- stručni skup na temu "Socijalni radnici - snaga zajednice", organizator: Društvo socijalnih radnika Međimurje, jednodnevno, broj sudionika: 1
- edukacija na temu "Prevenција profesionalnog sagorijevanja", organizator: Akademija socijalne skrbi, dvodnevno, broj sudionika: 1
- edukacija na temu "Stručno usavršavanje- Izmjene i dopune Zakona o javnoj nabavi", organizator: TEB poslovno savjetovanje, jednodnevno, broj sudionika: 3
- seminar "Sustav koji raste s djetetom", organizator: Centar za odgoj i obrazovanje Lug, jednodnevno, broj sudionika: 3
- edukativna radionica o primjeni Pravilnika o metodologiji za izračun cijena socijalnih usluga, organizator: Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, jednodnevno, broj sudionika: 8

Također, tijekom 2025. godine, je ukupno 8 radnika Centra Međimurje, iz različitih organizacijskih jedinica, bilo uključeno u proces **grupne supervizije** u organizaciji Akademije za socijalnu skrb.

Suradnja s drugim dionicima

U obavljanju svoje djelatnosti, Centar Međimurje surađuje sa sljedećim ustanovama:

- a. Nadležnim Područnim uredima Hrvatskog zavoda za socijalni rad
- b. Roditeljima, biološkim obiteljima djece korisnika usluge poludnevnih boravaka
- c. Školama u gradu Čakovcu i lokacijama poludnevnih boravaka (Osnovna škola Tomaša Goričanca Mala Subotica, Osnovna škola dr. Ivana Novaka Macinec, Osnovna škola Orehovica, Gimnazija Josipa Slavenskog Čakovec)
- d. Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu i Studijem socijalnog rada Pravnog fakulteta u Osijeku
- e. Obiteljskim centrom, Područnom službom međimurskom
- f. Jedinicama lokalne samouprave
- g. Jedinicom regionalne (područne) samouprave – Međimurska županija
- h. Zdravstvenim ustanovama (Opća bolnica Čakovec, ZZJZ Međimurske županije, Psihijatrijska bolnica za djecu i mladež Zagreb)
- i. Policijskom upravom Međimurskom
- j. Drugim javnim i kulturnim ustanovama na području Međimurske županije
- k. Drugim pružateljima socijalnih usluga na području Republike Hrvatske

Tijekom 2025. godine u suradnji s različitim javnim ustanovama na području Međimurske županije, obogaćene su usluge koje pruža Centar Međimurje - Policijskom upravom međimurskom, Zavodom za javno zdravstvo Međimurske županije, Muzejom Međimurja Čakovec, Centrom Med dvemi vodami, Ekomuzejom Međimurje i Muzejom Grada Preloga. Nadalje, u suradnji s Centrom za pružanje usluga u zajednici Maestral iz Splita, a uz potporu Zaklade Hrvatska za djecu, korisnici poludnevnog boravka Piškorovec su tijekom svibnja sudjelovali na drugom Sportskom susretu mladih u Omišu.

S nadležnim Područnim uredom Hrvatskog zavoda za socijalni rad suradnja se osiguravala kroz posredovanje stručnog tima ovog Centra u zajedničkom planiranju i evaluaciji tretmana, osobnim i telefonskim kontaktima, pisanju redovnih i izvanrednih izvješća o korisnicima i sl. Prema potrebi, provodili su se i kontakti s policijom, Županijom, zdravstvenim te drugim zainteresiranim dionicima društva.

Također, uspostavljena je suradnja s Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu i Studijem socijalnog rada Pravnog fakulteta u Osijeku Centar u okviru koje studenti navedenih studija odraduju praktični dio svojih obaveza u procesu školovanja u Centru Međimurje, čime se jača veza između akademske zajednice i prakse, doprinosi unaprjeđenju znanja i vještina studenata i prepoznatljivosti Centra u široj stručnoj javnosti.

Centar je u 2025. godini na mjesečnoj bazi bio uključen i u rad Facebook grupe Čarolija darivanja u kojoj se korisnicima različitih socijalnih usluga osiguravaju rođendanski pokloni te su se na početku svakog mjeseca slale rođendanske želje korisnika koji u sljedećem mjesecu slave rođendan. Ustanova je bila uključena i u akciju Index želja, pod pokroviteljstvom Index.hr, u kojoj se osiguravaju božićni pokloni za korisnike socijalnih usluga. Na taj su način za svu djecu – korisnike usluga organiziranog stanovanja i poludnevnih boravaka, osigurani rođendanski i božićni pokloni.

Projekti Centra Međimurje u 2025. godini

Centar Međimurje uspostavio je partnerstvo s Udrugom Betula iz Osijeka u prijavi projekta na poziv Europskog socijalnog fonda plus (ESF+) „Širenje mreže socijalnih usluga za djecu“, projekt nazvan „Klikni novi start“, a kroz navedeni projekt predviđeno je uključivanje korisnika i zaposlenika Centra Međimurje u različite projektne aktivnosti, kojima će se unaprijediti kvaliteta rada i doprinijeti obogaćivanju sadržaja postojećih usluga Centra Međimurje. Projekt je prijavljen početkom prosinca 2025. te se u narednom razdoblju očekuju rezultati postupka dodjele bespovratnih sredstava i početak provedbe, ukoliko se isti odobri za financiranje.

Centar Međimurje je 19. prosinca 2025. godine prijavio infrastrukturni projekt na poziv Europskog fonda za regionalni razvoj „Unaprjeđenje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici za djecu, mlade i obitelji u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti kao podrška procesu deinstitucionalizacije“, u okviru kojeg su zatražena sredstva za unaprjeđenje i širenje usluga psihosocijalne podrške, poludnevnog boravka i organiziranog stanovanja kroz sljedeće infrastrukturne zahvate i investicije: rekonstrukcija bivše zgrade Doma zdravlja u Čakovcu, Matice hrvatske 1c, dodijeljene na korištenje od strane Međimurske županije;

izgradnju dviju kuća za organizirano stanovanje, jedna u Ivanovcu (Grad Čakovec) i jedna u Dunjkovcu (Općina Nedelišće). Samo izradi projektnog prijedloga koji je Centra Međimurje prijavio na navedeni Poziv, prethodio je čitav niz aktivnosti, i to: osiguravanje građevinskih zemljišta za izgradnju kuća za organizirano stanovanje u suradnji s jedinicama lokalne samouprave ili kupovinom; izradu projektnih zadataka; ishođenje suglasnosti na projektne zadatke od strane resornog Ministarstva; raspisivanje i provođenje poziva za izradu projektno-tehničke dokumentacije; ishođenje suglasnosti resornog Ministarstva na provedeni postupak nabave i sklapanje ugovora s odabranim ponuditeljima; izradu projektno-tehničke dokumentacije za sve investicije Centra Međimurje predviđene za prijavu na poziv; predaja zahtjeva za izdavanje građevinskih dozvola; izrada i prijava infrastrukturnog projekta na poziv Europskog fonda za regionalni razvoj.

ZAKLJUČAK

Druga godina rada Centra za pružanje usluga u zajednici Međimurje bila je iznimno dinamična; nastavljen je daljnji razvoj usluga uspostavljenih u 2024. godini, povećan je broj korisnika usluga, stvarani su preduvjeti za razvoj novih usluga (nova lokacija sjedišta, nova jedinica organiziranog stanovanja), razvijeni su novi projekti kojima će se dodatno unaprijediti i proširiti infrastruktura, ali i oni kojima će se unaprijediti kvaliteta pružanja usluga. Uspostavljene su suradnje s različitim dionicima u zajednici kojima se dodatno obogaćuje rad Centra, potican je razvoj volonterstva i drugi oblici sudjelovanja zajednice. U kratkom vremenu od svog osnutka i početka rada, Centar za pružanje usluga u zajednici postao je ključnim dionikom skrbi o djeci na području Međimurske županije i sve više prepoznatljiv po svom djelovanju u zajednici.

RAVNATELJICA

Andrea Krznar, dipl. soc. radnica